

附件 1

应聘人员线上面试流程

1. 应聘人员需根据短信通知时间，提前 30 分钟进入“HRVI 视频面试平台”（电脑端）及“腾讯会议”APP（手机端），进行身份验证（本人手持身份证、学历学位证或就业推荐表等相关证明进行人脸识别及人证识别比对），调试并确认网络畅通、图像清晰、声音连贯；应聘人员面向墙面（间隔不超过 1 米）360 度展示面试环境。

2. 应聘人员先登陆手机端“腾讯会议”APP 中“等候室”候场；在完成身份确认后，登陆电脑端“HRVI 视频面试平台”中的面试签到室进行签到。

3. 应聘人员进入“HRVI 视频面试平台”（电脑端）中“面试室”后，根据考官指令，应聘人员开始面试。

4. 面试结束后，应聘人员退出“HRVI 视频面试平台”（电脑端）中“面试室”，同时，保持手机端“腾讯会议”在线状态。

5. 本岗位所有应聘人员面试结束后，监督员及记分员宣布面试成绩。

6. 面试成绩宣布完毕后，应聘人员在手机端“腾讯会议”APP 上对所有人回复“XXX（应聘人员姓名+个人编号）的面试成绩 XX 分已确认”。（操作流程如下：在手机端“腾讯会议”APP 上，点击屏幕下方“聊天”→“发送至”→“所有人”→输入“XXX（应聘人员姓名+应聘人员编号）的面试成绩 XX 分已确认”→“发送”）。

7. 应聘人员退出电脑端“HRVI 视频面试平台”及手机端“腾讯会议”APP，面试结束。