

日妇幼字〔2019〕11号

## 日照市妇幼保健院 反恐怖应急工作预案

为确保医院及周边安全稳定，及时有效预防各种恐怖活动，结合工作实际，制定反恐应急预案。

### 一、单位概况

#### （一）日照市妇幼保健院概况

日照市妇幼保健院位于山东路以北威海路以东，占地面积50亩，总建筑面积约19428平方米。

1、整体布局：院内建筑自西向东主要组成有：沿街商铺、物资仓库、行政办公区、食堂、供应室、门诊病房楼、南平房等。

#### 2、路口分布（共2个）：

临近东面是交通局北侧绿化用地，为栅栏围墙；

临近南面是日照市卫生学校，无出口；

临近北面无出口，为栅栏围墙；

临近西侧是直接对外路口有两个，南侧为入口北侧为出口，由我院物业保安负责管理。

人员密集的门诊病房楼出入口共 7 个，在门诊楼南、门诊楼西侧、病房楼东侧分别设有固定岗 3 人，由物业保安负责管理。

## （二）反恐怖防范资源概况

（1）内部应急力量：我院现有员工 466 人，其中在编正式人员 87 人，电工人员 8 人。另有物业保洁人员 22 人，绿化队 1 人，治安保卫人员 8 人。

（2）外部应急力量：紧邻我院南侧的日照市卫生学校、西侧山东体育学院日照分校分别有安保应急分队，北 2.2 公里大学城派出所，西侧相距约 1.3 公里的日照消防支队，北部相距 900 米曲阜师范大学（日照校区），西南侧相距 2 公里有日照市公安局，东侧有日照市交通局、日照市 120 紧急救援指挥中心、血站等机构。

（3）物资装备资源：我单位各部门目前共配置机动车辆为 5 台，其中救护车 4 台、交通车辆 1 辆；在保卫科配置了防护用品，各种个体防护装备齐全，详见附件《日照市妇幼保健院物资装备资源清单》。

## （三）涉恐风险分析

医院可能面对的涉恐案事件：社会安全事件。主要指遭遇小股恐怖分子实施爆炸，破坏医院设施，刀斧砍杀，汽车冲撞，造

成秩序混乱、人员伤亡暴恐事件，信息网络恐怖事件，环境污染恐怖事件等。

## 二、反恐怖防范应急组织机构与职责

### （一）反恐怖防范工作领导小组

日照市妇幼保健院反恐怖防范工作领导小组由医院院长徐祥文任组长，医院副院长王惊涛、厉君、仕海涛、徐有涛任副组长，成员由医院各科室负责人组成。

反恐怖防范工作领导小组主要职责：

- （1）贯彻落实国家和上级主管部门的有关反恐怖工作的法律、法规与规定；
- （2）组织、指挥和协调单位的反恐怖防范工作；
- （3）组织反恐怖防范预案的编制、评审、修订和演练工作；
- （4）监督、管理防范体系的建设和运转情况；
- （5）协调外部应急资源和地方政府主管部门的关系；

### （二）反恐防范办公室

设立日照市妇幼保健院反恐防范工作办公室，作为领导小组的办事机构，办公室设在总务科。分管副院长徐有涛任办公室主任，总务科科长孟祥峰任应急办公室副主任，成员由物业经理、物业安保工作人员组成。

反恐防范办公室职责：

- （1）负责指挥、协调和联络反恐怖防范领导小组与各部门的各项工作；
- （2）负责处理反恐怖防范日常性工作；

- (3) 对反恐怖防范工作中的各类保障工作统一进行协调;
- (4) 负责制定医院反恐怖工作防范预案;
- (5) 负责收集保存反恐怖防范督导检查和整改过程中的有关记录、证据等;

### (三) 各部门的职责

#### 1、办公室的应急职责

- (1) 负责向政府及地方主管部门汇报反恐防范工作情况;
- (2) 负责接收公众对涉恐案事件情况的咨询;
- (3) 做好防范及先期处置所需车辆和物资的调度工作;
- (4) 负责协调与外部应急力量和政府各有关部门的关系;

#### 2、总务科的应急职责

- (1) 负责组织涉恐社会安全事件的组织应急演练工作
- (2) 负责卫生设施和环境污染涉恐案事件的防范与演练工作;
- (3) 搞好涉恐案事件的信息收集工作, 负责向反恐防范办公室报告工作情况;

(4) 在涉恐社会安全事件发生时, 负责指挥、协调各部门开展工作;

- (5) 配合保卫科做好调查与取证工作;
- (6) 搞好涉恐案事件发生时人员疏散等工作;
- (7) 做好反恐防范工作所需应急物资的准备;
- (8) 做好相关事故的现场警戒、人员、物资疏散安置工作;

#### 3、工会、医务科、护理部、门诊部、财务科、信息中心的

## 应急职责

- (1) 负责搞好环境污染涉恐案事件的后勤保障工作；
- (2) 协助搞好涉恐案事件发生时人员疏散、救护等工作；
- (3) 涉恐案事件发生时，做好与媒体的沟通工作；
- (4) 落实反恐怖防范专项资金，保证反恐怖防范工作机制

## 运转正常

- (5) 做好信息网络恐怖事件的应急处理维护工作。

## 三、可能发生的涉恐突发事件及处置预案

### (一) 刀斧砍杀事件

1、先期处置：当门诊大厅或各候诊区发生或正在发生刀斧砍杀时，就近的医护人员应在第一时间向周围就诊患者及家属发出预警信息和利用对讲机向院行政值班人员、或总务科长发出救援信息。院行政值班人员要在第一时间拨打 110 报警并报告反恐领导小组组长。

2、反恐领导小组组长在收到信息时，要立即启动应急预案。应急小组、其它力量迅速向事发现场集结，由现场组长统一指挥协调。

3、预警、疏散组：利用对讲机、大声呼叫、电话等方式提醒周围就诊患者及家属、工作人员疏散至安全地带，配合其它力量控制、抓捕不法份子。

4、周旋、控制组：在保证自身安全的同时进入现场用已配备的防暴器材与不法份子进行干预周旋，设法阻止不法份子进行大规模的行凶破坏，配合其它力量控制、抓捕不法份子。

5、封控组：进入现场立即封控所有的出入口，严禁人员随意出入，布设相关安全防护设施，认真排查进出入人员及物品。并配合其它力量控制、抓捕不法份子。

6、配合公安机关进行现场调查取证，对现场进行认真细致的检查清理，对事发区域进行排查，防止不法份子再次袭击破坏；认真总结经验教训，及时向上级报告处置情况，组织恢复医院的正常秩序。

## （二）汽车冲撞事件

1、先期处置：汽车冲撞事件常发生于医院以外，人员比较密集的地方，当发生后要注意第一时间预警处置。医院保安人员或第一发现人在第一时间按下报警装置发出预警。随即打 110 报警并报告反恐领导小组组长。

2、反恐领导小组组长带领应急小组成员携带防护装备，利用交通车辆、救护车将冲撞汽车逼停，并有效控制现场等手段，开展反侵袭自保。

3、救援小组带领小组成员携带防护（医疗）装备迅速前往事发地点，在确保自身安全的前提下，立即组织伤员救治。并拨打 120，请求专业医疗力量支援。

4、由封控小组长带领小组成员立即疏散人群，组织就诊人员撤离现场，引导至汽车无法冲撞碾压的安全区域，并有效进行快速疏散。

5、配合公安、交通等相关部门做好现场救援、交通疏导及现场清理工作，快速恢复现场秩序，解除管制。

### （三）突发爆炸事件

1、先期处置：当医院突发爆炸事件时，总务科长要在第一时间拨打 110 报警并报告反恐领导小组组长。

2、反恐领导小组组长在收到信息时，立即启动应急预案。应急小组、其它力量迅速向事发现场集结，由现场组长统一指挥协调。

3、预警、疏散组：在爆炸现场及时设置隔离带，封锁和保护现场，疏散人群控制和保护现场，控制好现场的治安秩序。

4、救援小组带领小组成员携带防护（医疗）装备迅速前往事发地点，在确保自身安全的前提下，立即将伤员搬离到安全地带。并调配专业医护人员进行支援。

5、发现肇事者或直接责任人保安立即将其控制上交公安机关。认真配合公安部门做好搜寻物证，排除险情防止继发性爆炸等工作。

### 四、可能发现各类可疑人员及处置预案

医院可能发现的各类可疑人员有：言行异常、衣着异常、冒用身份、携带管制刀具等，相应的处置预案如下：

#### （一）言行异常人员

言行异常人员主要有：答非所问、说话支支吾吾、语言吐字不清、拒不回答问题、说少数民族语言等。

负责发现言行异常人员的人群有：保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。

处置程序：

1、当日值班的医院工作人员工作中发现就诊人员言行异常的，应首先查看可疑人员的身份证件信息，核实是否属于少数民族等地区人员；其次查看可疑人员携带的随身物品、行李及穿着有无异常；有同行人员的，通过询问同行人员了解可疑人员的基本情况；盘查时保卫人员要距离可疑人员 1 米，保证自身安全必要时控制可疑人员。

2、对不出示身份证件、拒不配合核查的可疑人员应将其带至无人区，并利用对讲机向值班安保队长和总务科长发出求救信息。

3、值班安保队长和医院总务科接到报告后，安保部门人员立即携带警械装备赶赴现场，安保队长立即向医院反恐指挥部汇报并调取现场监控录像对可疑人员实施监控。

4、安保人员到场后，可疑人员仍不配合检查的，保卫人员应尽量与其进行周旋，拖延时间，等待派出所人员前来进行处置。

5、盘查中若可疑人员逃跑的，医院保卫人员应利用监控设施对逃跑的可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带物品等信息报告派出所，由公安部门进行处置。

## （二）衣着异常人员

衣着异常人员是指：进院人员穿着与时令不符、着奇装异服、穿着很大的衣物并有明显突出、穿少数民族服饰等。

负责发现衣着异常人员的人群有：保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。



处置程序：

1、当日值班的医院工作人员发现进院就诊人员衣着异常时，首先与其沟通，通过查看可疑人员的身份证与民族服饰是否相符，对穿着少数民族服饰的可疑人员找专业人员确定是哪个民族；查看可疑人员携带的物品有无异常；询问同行的人员了解可疑人员的基本情况。询问时要注意方式方法，争取当事人理解配合我们的工作。

2、对不出示身份证件、拒不配合核查的可疑人员应将其带至无人区，并利用对讲机向值班安保队长和总务科长发出求救信息。

3、值班安保队长和医院总务科接到报告后，安保部门人员立即携带警械装备赶赴现场，安保队长立即向医院反恐指挥部汇报并调取现场监控录像对可疑人员实施监控。

4、保卫人员到场后，可疑人员仍不配合检查的，保卫人员应尽量与其进行周旋，拖延时间，等待派出所人员前来进行处置。

5、盘查中若可疑人员逃跑的，保卫人员应利用监控设施对逃跑的可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带物品等信息报告派出所，由公安部门进行处置。

### （三）冒用身份人员处置程序

冒用身份人员是指：携带假证件、无法识别的证件的人员或冒用他人身份信息的人员。

负责发现冒用身份人员的人群有：收款室工作人员、医生、护理人员、等所有当日值班的医院工作人员。

处置程序：

1、当日值班的医院工作人员发现冒用身份的可疑人员时，发现人员首先对可疑人员身份进行核实，无法用肉眼核实或者怀疑为假证件的，值班人员可通过院内对讲机联系医院警务室值班人员通过公安系统进行核实，对查明身份无问题的人员予以放行。

2、对身份信息仍无法核实，或核实与其提供信息不符的，应立即通过对讲机向值班安保队长和总务科长汇报情况请求支援。

3、值班安保队长和医院总务科接到报告后，安保部门人员立即携带警械装备赶赴现场，安保队长立即向医院反恐指挥部汇报并调取现场监控录像对可疑人员实施监控。

4、保卫人员到场后，可疑人员仍无法核实身份信息或拒不配合核查的，保卫人员应尽量与其进行周旋，拖延时间，等待派出所警务室人员前来进行处置。

5、盘查中若可疑人员逃跑的，保卫人员应利用监控设施对逃跑的可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带物品等信息报告派出所，由公安部门进行处置。

#### （四）携带管制刀具处置程序

管制刀具种类：匕首、三棱刮刀、带有自锁装置的弹簧刀（跳刀）、其他相类似的单刃、双刃、三棱尖刀或其他刀尖角度大于60度，刀身长度超过220毫米的各类单刃、双刃和多刃刀具。

负责发现携带管制刀具人员的人群有：保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。

处置程序：

1、医院安保人员在巡查中发现可疑人员包裹内装有管制刀具时应立即将装有管制刀具的包裹进行控制并与可疑人员人物分离，立即向值班班长和总务科长报告并请求支援，并保持高度警惕，确保现场安全。

2、其他当日值班的医务人员在日常工作中发现有携带管制刀具的可疑人员的，应立即向值班班长和总务科长报告并请求支援。

3、总务科长要在第一时间拨打 110 报警，并安排保卫人员立即携带警械装备赶赴现场，疏散现场人员，对可疑人员和物品分别进行控制。值班班长立即报告辖区大学城派出所和医院当日值班领导并调取现场监控录像对可疑人员实施监控。

4、保卫科人员到场后，可疑人员仍无法核实身份信息或拒不配合核查的，保卫科人员应尽量与其进行周旋，拖延时间，等待派出所警务室人员前来进行处置。

5、盘查中若可疑人员逃跑的，对逃跑的可疑人员保卫科人员利用监控设施对可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带物品等信息报告派出所，并将扣留的管制刀具等物品交由派出所，由公安部门进行处置。

## **五、可能发现各类可疑物品及处置预案**

医院可能发现的各类可疑物品有：无人认领的、有异常气味

的、有意伪装的等，相应的处置预案如下：

### （一）无人认领物品

无人认领物品是指：在医院室内外公共场所放置，自医院工作人员发现并通过微信群等方式公告通知全体职工后，仍无人询问、认领的物品。

负责发现携带无人认领物品的人群有：导医、保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。

处置程序：

1、在保安巡逻过程中或医护人员工作过程中发现放置在院室内外公共场所的包或包裹，立即通过院职工微信群公告，公告一段时间后仍无人询问认领的，发现人员立即向值班安保队长和总务科长进行报告，由总务科长立即启动处置程序。

2、值班安保队长立即调取现场监控录像查找放置可疑物品的人员；医院保卫科人员立即携带警械装备赶赴现场设置警戒区封锁现场、疏散现场人员，不得随意挪动和打开可疑包裹。保卫科长立即拨打“110”报警，等待公安机关进行处置。

3、总务科长通过监控发现可疑人员后，立即安排院内所有工作人员寻找可疑人员，找到可疑人员的立即进行控制，由公安机关进行处置。

4、发现可疑人员已经离开或在控制过程中使其逃脱的，对离开或者逃跑的可疑人员，由保卫科人员利用监控设施对可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带物品等信息报告派出所，并将扣留的可疑物品交由公安部门

进行处置。

## （二）异常气味物品

异常气味物品是指：散发火药、酒精、汽油、柴油、硫酸等危化物品气味或爆炸物品气味的物品等。

负责发现携带异常气味物品人员的人群有：保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。

### 处置程序

1、医院值班人员发现院内有随身携带异常气味物品人员时立即将可疑人员和物品留置，同时向医院保卫科报告，并保持高度警惕，确保现场安全。

2、医院安保人员接到报告后携带警械装备赶赴现场，将可疑人员带至无人区进行盘查，首先查找到异常气味来源，查明后应要求可疑人员将异常气味物品交出接受检查，同时通过询问可疑人员身份信息、随身物品、同行人员、工作背景等详细掌握可疑人员的基本情况。

3、出现拒不配合检查的可疑人员时，安保人员立即报告总务科长和院行政值班人员，并在现场设置警戒带，疏散现场人员，在保证自身安全的情况下，可同时准备灭火器等应急装备将可疑人员控制，等待公安部门到场处置。

4、可疑人员在控制过程中逃脱的，由安保人员利用监控设施对可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员、携带可疑物品的气味等特征信息报告派出所，由公安部门进行处置。

### （三）有意伪装物品

有意伪装物品是指：通过改变物品的外观包装、加设夹层等方式伪装，意图迷惑安检人员，携带进院的危险物品。

负责发现携带有意伪装物品人员的人群有：保安人员、保洁员、医生、护理人员等所有当日值班的医院工作人员。

处置程序：

1、医院在岗人员发现就诊人员携带有意伪装物品时，应立即要求就诊人员将携带物品进行说明，如无法说明的，将可疑物品扣留，切记不得随意打开无法识别的可疑物品，物品和人员分别留置后，应通过对讲设备立即向医院安保报告，并保持高度警惕，确保现场安全。

2、医院当值安保人员接到报告后，立即携带警械装备赶赴现场设置警戒区、疏散现场人员，将有意伪装的可疑物品移至安全区域，如可疑物品无法识别，切记不得随意打开，并及时拨打110报警，同时上报总务科长和院总值班。

3、总务科长接报后，立即调取现场监控设备对现场进行监控，同时指挥保安人员对现场进行控制，等待公安部门进行处置。

4、可疑人员在控制过程中逃脱的，由保卫科人员利用监控设施对可疑人员进行跟踪，及时将可疑人员逃跑路线、逃跑方式、随行人员等特征信息报告派出所，并将可疑物品交由公安部门进行处置。

附件 1: 日照市妇幼保健院反恐怖防范与应急处置联络电话

附件 2: 日照市妇幼保健院反恐怖防范办公室应急联络通讯录

附件 3: 日照市妇幼保健院门诊大厅应急疏散路线图

附件 4: 日照市妇幼保健院门诊二楼急疏散路线图

日照市妇幼保健院

2019 年 5 月 27 日

## 附件 1

日照市妇幼保健院  
反恐怖防范工作领导小组（应急指挥机构）联络通讯录

应急电话	0633-8702555				行政办公室			
	0633-7992837				总务科			
	0633-7988805				消防监控室			
反恐怖防范工作领导小组	姓名	职务	反恐领导小组职务	手机	姓名	职务	反恐领导小组职务	手机
	徐祥文	院长	组长	13906335808	孟祥峰	总务科科长	成员	13963338381
	王惊涛	副院长	副组长	18663378182	宋江权	医务科科长	成员	13863312027
	厉君	副院长	副组长	18663378989	冯辉	护理部主任	成员	18663370087
	仕海涛	副院长	副组长	18663335800	吴强	财务科科长	成员	18663377010
	徐有涛	副院长	副组长	18506339178	张玲	门诊部主任	成员	13561951199
	苏岩	工会主席	成员	18663370608	张永宝	信息中心主任	成员	18663378336
	胡常全	办公室主任	成员	13906335825	孙树业	消安办主任	成员	13376330797



## 附件 2

# 日照市妇幼保健院 反恐怖防范办公室应急联络通讯录

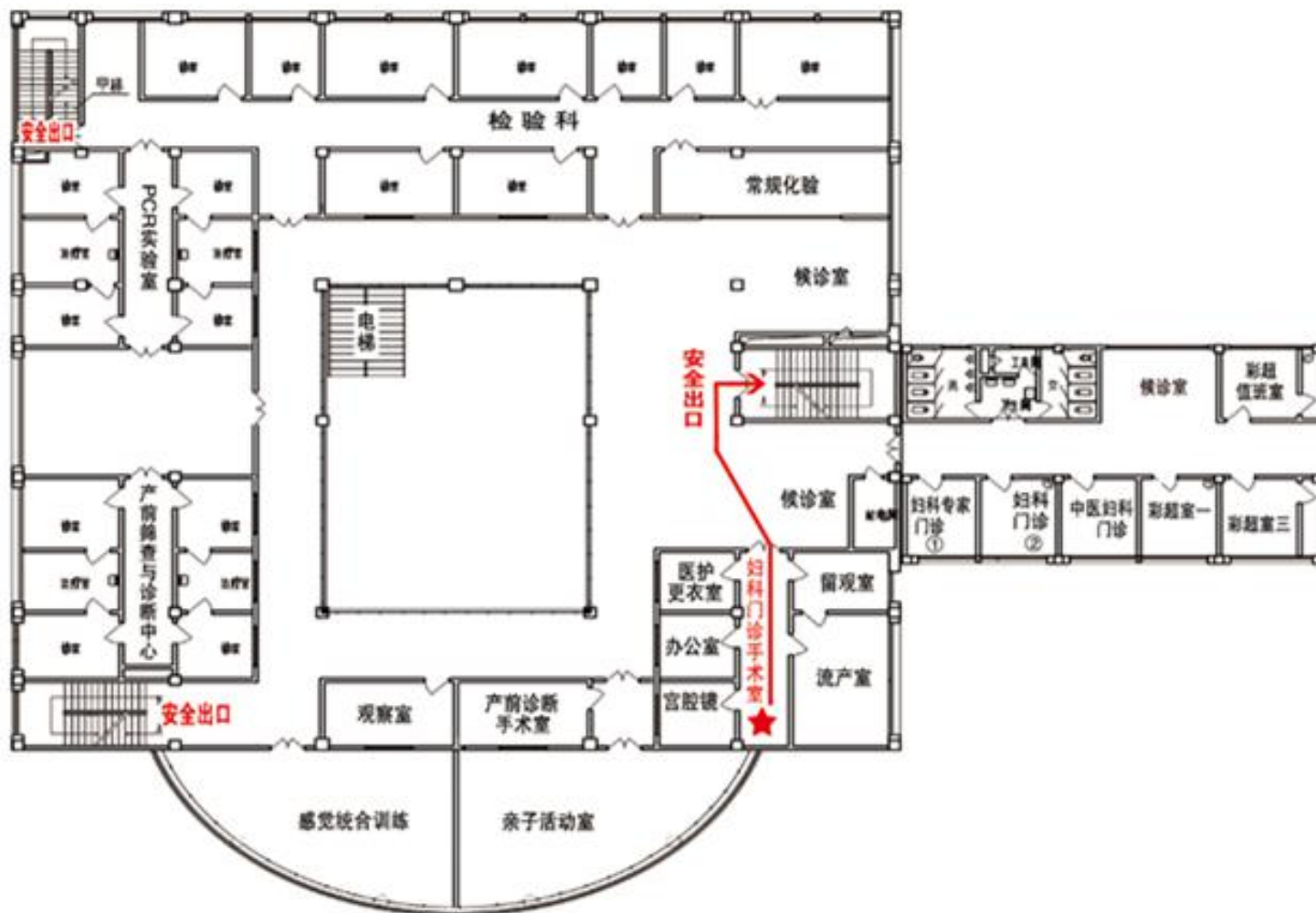
应急 值班 电话	0633-8702555				办公室			
	0633-8702377				保卫室			
	0633-7992837				总务科			
反恐 防范 应急 办公 室	姓名	职务	反恐应 急办公 室职务	手机	姓名	职务	反恐应 急小组 职务	手机
	徐有涛	副院长	主 任	18506339178	辛 洁	物业经理	成 员	13561909139
	孟祥峰	总务科科长	副主任	13963338381	邓立江	物业主管	成 员	15763380869
	王 平	总务科职员	成 员	15906330371	苏同法	保安	成 员	13963037831
	卜雯雯	总务科职员	成 员	15163310826	杨淑庆	保安	成 员	13616336871
	迟 祥	总务科职员	成 员	13806337602	王秀刚	保安	成 员	13792037519
	李洪全	总务科职员	成 员	15606339965	李照连	保安	成 员	15206335619
	鲁统国	总务科职员	成 员	18863316609	刘为年	保安	成 员	15865480985
	毕长清	总务科职员	成 员	13792007990	高月华	保安	成 员	18053836193
	李增满	总务科职员	成 员	15315900769	马增福	保安	成 员	13176238051
	阚高峰	总务科职员	成 员	18263315251	郭景臣	保安	成 员	15065573477
	房明辉	总务科职员	成 员	17660509780				
吕东义	总务科职员	成 员	13465635158					

### 日照市妇幼保健院门诊大厅应急疏散路线图



附件 4

日照市妇幼保健院门诊二楼急疏散路线图



---

日照市妇幼保健院办公室

2019年5月27日印发

---